



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงเคียว

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
สังกัด เทศบาลตำบลเชียงเคียว อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ตามที่ เทศบาลตำบลเชียงเคียว อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภท ภารกิจ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทะเบียนและบัตร จำนวน ๑ อัตรา

โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม ถึงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ซึ่งการรับสมัครฯ ได้สิ้นสุดลงแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจ ตาม ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ตามตำแหน่งดังกล่าว รายละเอียด ดังนี้

- ๑) รายชื่อผู้มีสิทธิสรรหาและเลือกสรร (ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้)

- ๒) กำหนด วัน เวลา และสถานที่ ในการสรรหาและเลือกสรรฯ

โดยจะทำการสอบข้อเขียน ในวันพุธที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐- ๑๑.๓๐ น. และสอบสัมภาษณ์ การปฏิบัติงาน ณ หอประชุมเทศบาลตำบลเชียงเคียว อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

- ๓) ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์และได้รับการเลือกสรร

จะทำการประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์และได้รับการเลือกสรรฯ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนข้อเขียน คะแนนสอบสัมภาษณ์และคะแนนภาคปฏิบัติ รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด

การประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์และได้รับการสรรหาและเลือกสรร รวมทั้งการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านเกณฑ์ ในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียว และทางเว็บไซต์ <http://www.chkr.go.th>

- ๔) แนวทางการปฏิบัติของผู้เข้าสอบในวันสอบ (ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประเวช ไชยฮาด)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคียว

เอกสารแนบท้ายประกาศฯ

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียว อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ ราย

หมายเลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๒๖๔๑๐๑	นางสาวพรพรรณ ดิลกสายทองดี	
๒๖๔๑๐๒	นางสาวณัฐรดา สังเค	

๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทะเบียนและบัตร สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๕ ราย

หมายเลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๒๖๔๒๐๑	นางสาวนิภาพร โนนใหญ่	
๒๖๔๒๐๒	นางสาวสุจิตตรา แสนบรรดิษฐ์	
๒๖๔๒๐๓	นางสาวฐิติรัตน์ นาโควงค์	
๒๖๔๒๐๔	นายวุฒิชัย วงษ์จิตรพิมล	
๒๖๔๒๐๕	นางสาวกศิณันันท์ พรหมเสาร์	



(นายประเวช ไชยฮาด)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงเคียว

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

บัญชีแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลเชียงเคียว

๑. แนวทางการปฏิบัติของผู้เข้าสอบในวันสอบ

๑. สิ่งที่มีผู้เข้าสอบจะต้องเตรียมมาในวันสอบ ดังนี้
 - ๑) บัตรประจำตัวผู้สมัครฯ
 - ๒) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ลายมือชื่อและเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียวจะไม่อนุญาตให้ใช้ ใบแจ้งความ สำเนาบัตรหรือบัตรอื่น ๆ เช่น ใบขับขี่ หนังสือเดินทาง เป็นต้น)
 - ๓) ปากกา ยางลบ ดินสอที่มีความดำเท่ากับ ๒B หรือมากกว่า
๒. สิ่งที่ทำให้นำเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบว่าผู้ใดนำเข้ามาในห้องสอบจะถือว่ามิเจตนากระทำการทุจริตในการสอบ และต้องยุติการสอบทันที ได้แก่
 - ๑) เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่(มือถือ) วิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น
 - ๒) เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้
 - ๓) เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง
 - ๔) เอกสาร ตำรา
 - ๕) กระเป๋าต่าง ๆ กระเป๋าสะพายสุภาพสตรี

๒. การปฏิบัติตามระเบียบ

๑. การแต่งกาย ต้องแต่งกายสุภาพ ดังนี้
 - สุภาพบุรุษ** ห้ามใส่เสื้อคอกลม ห้ามปล่อยชายเสื้อ ห้ามสวมกางเกงยีนส์ ห้ามสวมกางเกงขาสั้น ห้ามสวมรองเท้าแตะ
 - สุภาพสตรี** ห้ามใส่เสื้อยัด ห้ามใส่กระโปรงผ้ายีนส์/ผ้ายัดรัดรูป ห้ามสวมรองเท้าแตะ หากจะสวมกางเกงต้องใส่ชุดสูท ๓ ชั้น กางเกงทรงสุภาพไม่รัดรูป
๒. ถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว
๓. ผู้สมัครสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ ได้เริ่มทำข้อสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาต ให้เข้าสอบ
๔. ต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสถานที่สอบ ที่สำนักงานเทศบาลตำบลเชียงเคียวกำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดสถานที่สอบจะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ
๕. ต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนหมดเวลาทำข้อสอบ
๖. ห้ามคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
๗. เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยเคร่งครัด
๘. เมื่อหมดเวลาทำตอบ หัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที และจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๓. การยุติการทำตอบ

หากพบว่าผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือพบว่าผู้ใดมีสิ่งที่ทำให้นำเข้าห้องสอบในระหว่างดำเนินการสอบ ผู้นั้น จะต้องยุติการทำตอบทันทีและจะออกจาก ห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำตอบ รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลผู้นั้น